

Российская Федерация  
Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского округа Кинель

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.11.2024 № 244

Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков в администрации городского округа Кинель Самарской области в 2025 году

Во исполнение пункта 18 Положения об организации в администрации городского округа Кинель Самарской области системы внутреннего обеспечения деятельности соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса), утвержденного постановлением администрации городского округа Кинель Самарской области от 23 октября 2019 года № 2954, в целях совершенствования системы антимонопольного комплаенса в органах местного самоуправления Самарской области в соответствии с рекомендациями Управления Федеральной антимонопольной службы по Самарской области, письмом Министерства экономического развития и инвестиций Самарской области от «22» января 2024 года № МЭР-12/10

1. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков в администрации городского округа Кинель Самарской области в 2025 году согласно Приложению к настоящему распоряжению.

2. Аппарату администрации городского округа Кинель Самарской области (Ефимова О.Г.) обеспечить ознакомление персонально и под роспись муниципальных служащих администрации городского округа Кинель Самарской области и руководителей структурных подразделений

администрации городского округа Кинель Самарской области с настоящим распоряжением в течение 3 рабочих дней.

3. Руководителям структурных подразделений администрации городского округа Кинель Самарской области обеспечить ознакомление персонально и под роспись своих сотрудников с настоящим распоряжением в течение 3 рабочих дней.

4. Уполномоченному органу ответственному за организацию и осуществление системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (Панин Ю.В.) на постоянной основе осуществлять мониторинг выполнения Плана мероприятий.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы городского округа (Панин Ю.В.).

Глава городского округа



В.С. Тимошенко

Индерейкин А.Н. 6-14-59

Приложение  
к распоряжению администрации  
городского округа Кинель  
Самарской области  
от 20.11.2024 г. № 244

План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков  
в администрации городского округа Кинель Самарской области  
в 2025 году

| Комплаенс-риск   | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)  | Предложенные действия  | Необходимые ресурсы  | Распределение ответственности и полномочий   | Срок исполнения   | Критерии качества работы  | Требования к обмену информацией и мониторингу   |
|--|---|--|--|--|---|---|---|
| Разработка проектов нормативных правовых актов, согласований, реализация положений которых могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации городского округа Кинель Самарской области (далее – администрации) и ее структурных подразделений (далее – СП); | Проведение обучающего мероприятия для муниципальных служащих администрации по вопросам функционирования антимонопольного комитета и соблюдения требований антимонопольного законодательства<br>Проведение вводного (первичного) инструктажа по антимонопольному законодательству (далее – инструктаж) для персонала администрации и ее СП при их приеме на работу<br>Самостоятельное изучение муниципальными служащими Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», самостоятельное изучение муниципальными служащими антимонопольных региональных практик, содержащихся в «Черных книгах» ФАС России (Режим доступа: <a href="https://fas.gov.ru/pages/vazhnyaya-informatsiya/otkrytoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html">https://fas.gov.ru/pages/vazhnyaya-informatsiya/otkrytoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html</a> ) | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Юридический отдел аппарата администрации   | В течение года  | Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комитета |
| Усиление внутреннего контроля за проведением разработчиками проектов нормативных правовых актов, согласований оценки   | Осуществление проверки соответствия требованиям антимонопольного законодательства проектов нормативных правовых актов, согласований на всех                             |  |  | Все структурные подразделения и муниципальные служащие администрации, участвующие в разработке проектов нормативных правовых актов | В течение года (постоянно при разработке проектов нормативных правовых актов) |   |   |

| Комплаенс-риск   | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)   | Предложенные действия  | Необходимые ресурсы   | Распределение ответственности и полномочий   | Срок исполнения   | Критерии качества работы  | Требования к обмену информацией и мониторингу  |
|--|--|--|---|--|---|---|--|
|  | соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства  | стадиях согласования данных проектов внутри администрации  |   |  |   |   |  |
|  | мониторинг и анализ практики применения и нарушений антимонопольного законодательства;   | Проведение на постоянной основе мониторинга и анализа практики применения и нарушений антимонопольного законодательства  |   | Юридический отдел аппарата администрации   | Ежеквартально   |   |  |
|  | размещение разработчиками проекта нормативного акта, соглашения на официальном сайте администрации в информационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями | Контроль со стороны непосредственного руководителя структурного подразделения за соблюдением муниципальными служащими – разработчиками проектов нормативных правовых актов, соглашений требования размещения их на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями |   | Руководители администрации/ муниципальные служащие администрации – разработчики нормативных правовых актов, соглашений               | В течение года (постоянно при разработке проектов нормативных правовых актов) |   |  |
|  | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП;   | Рассмотрение муниципальными служащими администрации – разработчиками проектов нормативных правовых актов, соглашений совместно с юридическим отделом аппарата администрации замечаний и предложений, поступивших от граждан и организаций к проектам нормативных правовых актов, соглашений, касающихся соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства                  |   | Муниципальные служащие администрации – разработчики нормативных правовых актов, соглашений/ Юридический отдел аппарата администрации |   |   |  |
| Выбор неправильной формы бюджетных ассигнований при финансировании расходов областного бюджета |  | Проведение обучающего мероприятия для муниципальных служащих администрации по вопросам функционирования антимонопольного комплекса и соблюдения требований антимонопольного законодательства   | Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые ресурсы | Юридический отдел аппарата администрации   | В течение года  | Отсутствие администрации случаев предоставления бюджетных ассигнований с нарушением антимонопольного законодательства | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и актах администрации, регламентирующих |

| Комплаенс-риск   | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)  | Предложенные действия  | Необходимые ресурсы   | Распределение ответственности и полномочий   | Срок исполнения  | Критерии качества работы   | Требования к обмену информацией и мониторингу   |
|--|---|--|---|--|--|--|---|
| <p>юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам вместо осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд</p> | <p>сотрудников администрации и ее СП при их приеме на работу</p> <p>Самостоятельное изучение муниципальных служащими Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».</p> <p>Самостоятельное изучение муниципальными служащими антиконкурентных региональных практик, содержащихся в «Черных книгах» ФАС России (Режим доступа: <a href="https://fas.gov.ru/pages/vazhnyaya-informatsiya/otkrytoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html">https://fas.gov.ru/pages/vazhnyaya-informatsiya/otkrytoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html</a>)</p> | <p>сотрудников администрации и ее СП при их приеме на работу</p> <p>Самостоятельное изучение муниципальных служащими Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».</p> <p>Самостоятельное изучение муниципальными служащими антиконкурентных региональных практик, содержащихся в «Черных книгах» ФАС России (Режим доступа: <a href="https://fas.gov.ru/pages/vazhnyaya-informatsiya/otkrytoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html">https://fas.gov.ru/pages/vazhnyaya-informatsiya/otkrytoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html</a>)</p>  | <p>Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы</p> | <p>Все СП администрации и муниципальные служащие администрации, участвующие в разработке и согласования проектов нормативных правовых актов, касающихся формы выборов бюджетных ассигнований</p> | <p>В течение года (постоянно по мере необходимости)</p>                              |  | <p>вопросы функционирования антимонопольного комплаенса</p>   |
| <p>Заклучение договоров и соглашений, которые могут привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции</p>   | <p>усиление внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками администрации и ее СП норм антимонопольного и бюджетного законодательства.</p> <p>Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП;</p>   | <p>Осуществление проверки соответствия требованиям антимонопольного законодательства проектов нормативных правовых актов, касающихся выбора формы бюджетных ассигнований, на всех стадиях согласования данных проектов внутри администрации</p> <p>Проведение обучающего мероприятия для муниципальных служащих администрации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства</p> <p>Проведение вольного (первичного) инструктажа по антимонопольному комплаенсу (далее – инструктаж) для сотрудников администрации и ее СП при их приеме на работу</p> | <p>Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы</p> | <p>Юридический отдел аппарата администрации</p>  | <p>В течение года (постоянно при разработке проектов нормативных правовых актов)</p> | <p>Отсутствие заключенных договоров и соглашений, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом</p> | <p>Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса</p> |
| <p>Осуществление закупок товаров, работ и услуг для</p>  | <p>усиление внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками администрации и ее СП норм антимонопольного законодательства.</p> <p>Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП;</p>  | <p>Проверка соответствия требованиям антимонопольного законодательства проектов договоров и соглашений, разработчиком которых выступает администрация, на всех стадиях согласования данных проектов внутри администрации</p> <p>Обучение муниципальных служащих, участие муниципальных служащих администрации и ее СП в семинарах.</p>   | <p>Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы</p> | <p>Руководители администрации/ муниципальные служащие администрации – разработчики проектов договоров, соглашений</p> <p>СП</p>  | <p>Постоянно при приеме на работу</p>  | <p>Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере</p>   | <p>Обмен информацией осуществляется в порядке,</p>  |

| Комплаенс-риск  | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)   | Предложенные действия  | Необходимые ресурсы   | Распределение ответственности и полномочий  | Срок исполнения  | Критерии качества работы  | Требования к обмену информацией и мониторингу  |
|---|--|--|---|---|--|---|--|
| обеспечения муниципальных нужд которые могут привести к ограничению, устранению недопущению конкуренции                         | <p>усиление внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками администрации и ее СП норм антимонопольного законодательства и законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг.</p> | <p>проводимых Главным управлением организации торгов Самарской области муниципальными служащими Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>  | <p>дополнительные финансовые и трудовые ресурсы</p>                                 | <p>сотрудники контрактной службы администрации</p>  | <p>и процедур закупки товаров, работ и услуг)</p>  | <p>закупки товаров, работ и услуг</p>   | <p>установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного COMPLAENS</p>   |
| Незаконное предоставление либо отказ в предоставлении муниципальной услуги, нарушение срока предоставления муниципальной услуги | <p>Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП:</p> <p>усиление внутреннего контроля за качеством оказания муниципальных услуг.</p>                                  | <p>Самостоятельное изучение служащими муниципального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о предоставлении государственных и муниципальных услуг</p> <p>Осуществление текущего контроля предоставления муниципальных услуг.</p> <p>Мониторинг актуальности административных регламентов, технологических схем оказания муниципальных услуг</p> | <p>Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы</p> | <p>Сотрудники, обеспечивающие предоставление государственных и муниципальных услуг</p> <p>Руководители СП администрации</p> <p>Руководители администрации/Сотрудники, обеспечивающие предоставление муниципальных услуг</p> | <p>В течение года (постоянно при предоставлении и государственных и муниципальных услуг)</p> | <p>Отсутствие нарушений со стороны администрации при предоставлении государственных и муниципальных услуг</p> | <p>Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного COMPLAENS</p> |
| Незаконное осуществление либо отказ в   | <p>Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП:</p>  | <p>Самостоятельное изучение служащими муниципального закона от 26.07.2006 г. №</p>   | <p>Для реализации мер не требуются</p>  | <p>Муниципальные службы и структурные подразделения</p>   | <p>В течение года (постоянно при осуществлении)</p>  | <p>Отсутствие нарушений со стороны администрации при</p>  | <p>Обмен информацией осуществляется в порядке,</p>   |

| Комплаенс-риск   | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)   | Предложенные действия  | Необходимые ресурсы  | Распределение ответственности и полномочий  | Срок исполнения                                  | Критерии качества работы   | Требования к обмену информацией и мониторингу  |
|--|--|--|--|---|--|--|--|
| осуществление муниципального контроля, нарушение срока осуществления муниципального контроля   | Усиление внутреннего контроля за осуществлением муниципального контроля на территории городского округа Киньель Самарской области. | 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля<br>Текущий контроль за соблюдением процедуры проведения проверки, установленной Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ» О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | дополнительные финансовые и трудовые ресурсы                                   | администрации, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и муниципального контроля<br>Руководитель структурного подразделения администрации, уполномоченного на осуществление муниципального контроля | и муниципально (по контролю)                     | предоставлении осуществлении муниципального контроля   | в установленном нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса   |
| Нарушение законодательства при проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды и иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП;   | Самостоятельное изучение муниципальными служащими Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и гражданского и земельного законодательства  | Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы   | Муниципальные служащие Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Киньель Самарской области (далее – КУМИ)<br>Руководитель КУМИ  | В течение года (постоянно по мере необходимости) | Отсутствие случаев нарушения антимонопольного законодательства при проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды и иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
| Нарушение запрета на ограничение конкуренции на рынке услуг по управлению многоквартирными домами  | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП;   | Самостоятельное изучение муниципальными служащими Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и жилищного законодательства<br>Текущий контроль за соблюдением процедуры проведения открытых конкурсов на право управления многоквартирными домами   | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Муниципальные служащие КУМИ<br>Руководитель КУМИ  | В течение года (постоянно по мере необходимости) | Отсутствие случаев нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении мероприятий по проведению открытых конкурсов на право управления многоквартирными домами  | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| Комплаенс-риск   | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)  | Предложенные действия  | Необходимые ресурсы  | Распределение ответственности и полномочий  | Срок исполнения  | Критерии качества работы   | Требования к обмену информацией и мониторингу   |
|--|---|--|--|---|--|--|---|
| Нарушение законодательства при приватизации муниципального имущества   | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП;  | Самостоятельное изучение муниципальными служащими Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о приватизации муниципального имущества                      | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Муниципальные служащие КУМИ   | В течение года   | Отсутствие нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении приватизации муниципального имущества   | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
|  | Усиление внутреннего контроля за соблюдением процедуры приватизации сотрудниками администрации и ее СП антимонопольного законодательства.   | Текущий контроль за соблюдением процедуры приватизации муниципального имущества  | Руководитель КУМИ  |   |  |  |   |
| Подготовка администрацией протоколов и официальных писем, в которых администрация может создавать необходимые конкурентные преимущества на товарных рынках из одного хозяйствующего субъекта | Повышение качества проработки содержания протоколов/официальных писем с учетом требований антимонопольного законодательства.  | Осуществление муниципальными служащими администрации и ее СП – разработчиками проектов протоколов и официальных писем проверки соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Все муниципальные служащие администрации и ее СП, осуществляющие подготовку протоколов и официальных писем в пределах своей компетенции   | В течение года (постоянно при подготовке протоколов и официальных писем) | Отсутствие подготовленных администрацией и ее структурными подразделениями протоколов и официальных писем, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены органами антимонопольным | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
|  | Предоставление прав в отношении объектов телеснабжения и водоснабжения в муниципальном образовании, нарушение в административных, уставов, местных Федеральным законом «О телеснабжении» и Федеральным законом «О | Самостоятельное изучение муниципальными служащими Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о приватизации муниципального имущества                      | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Все структурные подразделения администрации муниципальные служащие администрации, участвующие в разработке проектов нормативных правовых актов, касающихся формы бюджетных ассигнований |  |  |   |



| Комплаенс-риск   | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)  | Предложенные действия  | Необходимые ресурсы  | Распределение ответственности и полномочий     | Срок исполнения                                  | Критерии качества работы   | Требования к обмену информацией и мониторингу   |
|--|---|--|--|--|--|--|---|
| вводоснабжении и водоотведении»  |   |  |  |  |  |  |   |
| Нeproвeдeниe торгoв пo пeрeдaчe хoзяйствующим субъектам земельныx участкoв в aрeндy  | Пoвышeниe урoвня квалификации сoтpудникoв администpации и ee СП; усиление внутpeннего кoнтpоля за сoблюдeнием сoтpудниками администpации и ee СП нoрм антимонопольного, гpажданского и земельного законодательства. | Самостоятельное муниципальными службами изучение Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о приватизации муниципального имущества | Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Муниципальные службы КУМИ<br>Руководитель КУМИ | В течение года (постоянно по мере необходимости) | Отсутствие заключенных административных договоров и соглашений, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и рисками нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом |
| Предоставление в собственность хозяйствующему субъекту земельного участка, на котором расположена недвижимость данного субъекта, площадью большей, чем это обусловлено объективными потребностями, без проведения торгов | Пoвышeниe урoвня квалификации сoтpудникoв администpации и ee СП; усиление внутpeннего кoнтpоля за сoблюдeнием сoтpудниками администpации и ee СП нoрм антимонопольного, гpажданского и земельного законодательства. | Самостоятельное муниципальными службами изучение Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о приватизации муниципального имущества | Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Муниципальные службы КУМИ<br>Руководитель КУМИ | В течение года (постоянно по мере необходимости) | Отсутствие заключенных административных договоров и соглашений, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и рисками нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом |
| Дача согласия на заключение договора перенайма земельного участка в нарушение порядка, установленного законом  | Пoвышeниe урoвня квалификации сoтpудникoв администpации и ee СП; усиление внутpeннего кoнтpоля за сoблюдeнием сoтpудниками администpации и ee СП нoрм антимонопольного, гpажданского и земельного законодательства. | Самостоятельное муниципальными службами изучение Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о приватизации муниципального имущества | Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Муниципальные службы КУМИ<br>Руководитель КУМИ | В течение года (постоянно по мере необходимости) | Отсутствие заключенных административных договоров и соглашений, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и рисками нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом |

| Комплаенс-риск  | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)   | Предложенные действия  | Необходимые ресурсы  | Распределение ответственности и полномочий  | Срок исполнения                                  | Критерии качества работы   | Требования к обмену информацией и мониторингу  |
|---|--|--|--|---|--|--|--|
| Заключение дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка, которым изменяется вид разрешенного использования в нарушение норм. предусмотренных земельным законодательством | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП; усиление внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками администрации и ее СП норм антимонопольного и гражданского законодательства | Самостоятельное изучение муниципальными службами Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о приватизации муниципального имущества | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Муниципальные службы КУМИ<br>Руководитель КУМИ  | В течение года (постоянно по мере необходимости) | Отсутствие заключенных административных договоров и соглашений, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и административной регламентации, вопросы функционирования антимонопольного комплекса |
| Наделение хозяйствующего субъекта функциями органа местного самоуправления / специализированной службы в сфере организации похоронного дела   | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП; усиление внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками администрации и ее СП норм антимонопольного и гражданского законодательства | Самостоятельное изучение муниципальными службами Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о приватизации муниципального имущества | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Все подразделения администрации муниципальные службы администрации, участвующие в разработке и согласования правовых нормативных актов, касающихся выборы форм бюджетных ассигнований | В течение года (постоянно по мере необходимости) | Отсутствие заключенных административных договоров и соглашений, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и административной регламентации, вопросы функционирования антимонопольного комплекса |
| Принятие акта, предусматривающего предоставление бюджетных средств на удовлетворение муниципальных нужд без соблюдения норм законодательства о контрактной системе                          | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП; усиление внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками администрации и ее СП норм антимонопольного и гражданского законодательства | Самостоятельное изучение муниципальными службами Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о приватизации муниципального имущества | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Все структурные подразделения администрации муниципальные службы администрации, участвующие в разработке и согласования правовых нормативных актов, касающихся формы ассигнований     | В течение года (постоянно по мере необходимости) | Отсутствие заключенных административных договоров и соглашений, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и административной регламентации, вопросы функционирования антимонопольного комплекса |

| Комплаенс-риск   | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)  | Предложенные действия  | Необходимые ресурсы  | Распределение ответственности и полномочий  | Срок исполнения  | Критерии качества работы  | Требования к обмену информацией и мониторингу   |
|--|---|--|--|---|--|---|---|
| Предоставление хозяйствующему субъекту права осуществления реуляриных перевозок по муниципальным маршрутам без проведения конкурсных процедур  | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП; усиление внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками администрации и ее СП норм антимонопольного и гражданского законодательства                | Самостоятельное изучение муниципальными службами Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о приватизации муниципального имущества | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Все структурные подразделения администрации муниципальных служащие осуществляющие разработку и согласования проектов нормативных правовых актов, касающихся выборы бюджетных ассигнований | В течение года (постоянно по мере необходимости)                           | Отсутствие заключенных договоров и соглашений, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом                       | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и административных регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
| Продление срока действия договора по организации осуществления пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам без проведения конкурса   | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП; усиление внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками администрации и ее СП норм антимонопольного и гражданского законодательства                | Самостоятельное изучение муниципальными службами Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о приватизации муниципального имущества | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Все структурные подразделения администрации муниципальных служащие осуществляющие разработку и согласования проектов нормативных правовых актов, касающихся выборы бюджетных ассигнований | В течение года (постоянно по мере необходимости)                           | Отсутствие заключенных договоров и соглашений, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом                       | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и административных регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
| Бездействие в части привнесения в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» действующих нормативных правовых актов, разработчиком которых является администрация | Проведение мониторинга изменений антимонопольного законодательства; проведение анализа правовых актов администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству с учетом внесенных в него изменений. | Уведомление муниципальных служб администрации и ее СП о вступивших в силу изменениях антимонопольного законодательства, касающихся деятельности органов местного самоуправления  | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Юридический отдел аппарата администрации муниципальных служащие администрации и ее СП в части разработанных или действующих нормативных правовых актов                                    | В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство) | Отсутствие нормативных правовых актов, разработчиком которых является администрация, положения которых противоречат требованиям антимонопольного законодательства | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и административных регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| Комплаенс-риск  | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)  | Предложенные действия  | Необходимые ресурсы  | Распределение ответственности и полномочий  | Срок исполнения  | Критерии качества работы  | Требования к обмену информацией и мониторингу   |
|---|---|--|--|---|--|---|---|
| Согласование подведомственному учреждению распоряжения недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, с осуществлением нарушения антимонопольного законодательства | Указание администрации при согласовании постановления подведомственному учреждению на распоряжение недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, с осуществлением нарушения антимонопольного законодательства | Обязательный контроль со стороны учредителя при рассмотрении вопросов по согласованию распоряжением недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, с осуществлением нарушения антимонопольного законодательства | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | КУМИ  | В течение года   | Отсутствие случаев согласования подведомственному учреждению распоряжения недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, с нарушением норм антимонопольного законодательства | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и актах администрации.   |
| Бездействие в виде принятия мер по возврату неправоммерно переданного имущества   | Проведение мониторинга изменений антимонопольного законодательства; проведение анализа правовых актов администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству с учетом внесенных в него изменений  | Уведомление муниципальных служащих администрации и ее СП о вступивших в силу изменениях антимонопольного законодательства, касающихся деятельности органов местного самоуправления   | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Юридический отдел аппарата администрации  | В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство) | Отсутствие нормативных правовых актов, разработчиком которых является администрация, положения которых противоречат требованиям антимонопольного законодательства   | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и актах администрации. вопросы функционирования антимонопольного комплекса |
| Бездействие в виде принятия мер по изъятию земельного участка, самолично занятого хозяйствующим субъектом, после истечения срока действия разрешения на пользование   | Проведение мониторинга изменений антимонопольного законодательства; проведение анализа правовых актов администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству с учетом внесенных в него изменений  | Уведомление муниципальных служащих администрации и ее СП о вступивших в силу изменениях антимонопольного законодательства, касающихся деятельности органов местного самоуправления   | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Юридический отдел аппарата администрации; муниципальные служащие администрации и ее СП в части разработанных правовых актов | В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство) | Отсутствие нормативных правовых актов, разработчиком которых является администрация, положения которых противоречат требованиям антимонопольного законодательства   | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и актах администрации. вопросы функционирования антимонопольного комплекса |

| Комплаенс-риск   | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)   | Предложенные действия  | Необходимые ресурсы  | Распределение ответственности и полномочий  | Срок исполнения  | Критерии качества работы  | Требования к обмену информацией и мониторингу   |
|--|--|--|--|---|--|---|---|
| Бездействие в виде невыяснения арендных платежей с хозяйствующего субъекта и/или по нерасторжению договоров аренды земельных участков ввиду ненадлежащего исполнения | Проведение мониторинга изменений антимонопольного законодательства; Проведение анализа правовых актов администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству с учетом внесенных в него изменений | Уведомление муниципальных служащих администрации и ее СП о вступивших в силу изменениях антимонопольного законодательства, касающихся деятельности органов местного самоуправления; Осуществление проверки соответствия действующих нормативных правовых актов требованиям антимонопольного законодательства с учетом внесенных в него изменений | Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Юридический отдел аппарата администрации; Муниципальные служащие администрации и ее СП в части разработанных ими действующих нормативных правовых актов | В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство) | Отсутствие нормативных правовых актов, разработчиком которых является администрация, положения которых противоречат требованиям антимонопольного законодательства | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
| Бездействие в виде непроведения открытого конкурса по отбору управляющей для организации управления многоквартирным домом  | Проведение мониторинга изменений антимонопольного законодательства; Проведение анализа правовых актов администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству с учетом внесенных в него изменений | Уведомление муниципальных служащих администрации и ее СП о вступивших в силу изменениях антимонопольного законодательства, касающихся деятельности органов местного самоуправления; Осуществление проверки соответствия действующих нормативных правовых актов требованиям антимонопольного законодательства с учетом внесенных в него изменений | Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Юридический отдел аппарата администрации; Муниципальные служащие администрации и ее СП в части разработанных ими действующих нормативных правовых актов | В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство) | Отсутствие нормативных правовых актов, разработчиком которых является администрация, положения которых противоречат требованиям антимонопольного законодательства | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
| Бездействие в виде проведения демонтажа некачественно установленных и экзотизированных рекламных конструкций   | Проведение мониторинга изменений антимонопольного законодательства; Проведение анализа правовых актов администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству с учетом внесенных в него изменений | Уведомление муниципальных служащих администрации и ее СП о вступивших в силу изменениях антимонопольного законодательства, касающихся деятельности органов местного самоуправления; Осуществление проверки соответствия действующих нормативных правовых актов требованиям антимонопольного законодательства с учетом внесенных в него изменений | Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Юридический отдел аппарата администрации; Муниципальные служащие администрации и ее СП в части разработанных ими действующих нормативных правовых актов | В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство) | Отсутствие нормативных правовых актов, разработчиком которых является администрация, положения которых противоречат требованиям антимонопольного законодательства | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном нормативных правовых актах и актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| Комплаенс-риск  | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)   | Предложенные действия  | Необходимые ресурсы  | Распределение ответственности и полномочий  | Срок исполнения   | Критерии качества работы   | Требования к обмену информацией и мониторингу   |
|---|--|--|--|---|---|--|---|
| Нарушение порядка предоставления муниципальных услуг, в том числе отказ предоставлении муниципальной услуги по не основаниям, предусмотренным законодательством | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП;<br>усиление внутреннего контроля за качеством оказания муниципальных услуг. | Самостоятельное изучение муниципальными служащими федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о предоставлении государственных и муниципальных услуг<br>Осуществление текущего контроля предоставления муниципальных услуг;<br>Мониторинг актуальности административных регламентов, технологических схем оказания муниципальных услуг | Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Сотрудники, обеспечивающие предоставление государственных и муниципальных услуг<br>Руководители администрации/сотрудники, обеспечивающие предоставление государственных и муниципальных услуг | В течение года (постоянно при предоставлении и государственных и муниципальных услугах) | Отсутствие нарушений со стороны администрации при предоставлении государственных и муниципальных услуг | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антитомонопольного комплаенса |
| Нарушение установленных сроков предоставления муниципальных услуг   | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП;<br>усиление внутреннего контроля за качеством оказания муниципальных услуг. | Самостоятельное изучение муниципальными служащими федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о предоставлении государственных и муниципальных услуг<br>Осуществление текущего контроля предоставления муниципальных услуг;<br>Мониторинг актуальности административных регламентов, технологических схем оказания муниципальных услуг | Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Сотрудники, обеспечивающие предоставление государственных и муниципальных услуг<br>Руководители администрации/сотрудники, обеспечивающие предоставление государственных и муниципальных услуг | В течение года (постоянно при предоставлении государственных и муниципальных услугах)   | Отсутствие нарушений со стороны администрации при предоставлении государственных и муниципальных услуг | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антитомонопольного комплаенса |
| Нарушение установленных сроков предоставления услуг   | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП;   | Самостоятельное изучение муниципальными служащими федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о предоставлении государственных и муниципальных услуг   | Для реализации мер не требуются дополнительные финансовые и трудовые ресурсы | Сотрудники, обеспечивающие предоставление государственных и муниципальных услуг   | В течение года (постоянно при предоставлении государственных и муниципальных услугах)   | Отсутствие нарушений со стороны администрации при предоставлении государственных и муниципальных услуг | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антитомонопольного комплаенса |

| Комплаенс-риск   | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)     | Предложенные действия  | Необходимые ресурсы  | Распределение ответственности и полномочий  | Срок исполнения                                  | Критерии качества работы                              | Требования к обмену информацией и мониторингу   |
|--|--|--|--|---|--|---|---|
| муниципальных услуг  | уенление внутреннего контроля за качеством оказания муниципальных услуг. | государственных и муниципальных услуг<br>Осуществление текущего контроля предоставления муниципальных услуг;<br>Мониторинг актуальности административных регламентов, технологических схем оказания муниципальных услуг  | трудоые ресурсы  | Руководители администрации<br>СП<br>Руководители администрации/сотрудники.<br>СП<br>обеспечивающие предоставление государственных и муниципальных услуг | и муниципальных услуг                            | и государственных и муниципальных услуг               | правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса  |
| Определение принадлежности хозяйствующего субъекта к субъектам естественных монополий!<br>посредством установления двух критериев:<br>- проверка наличия у унитарного предприятия во владении, на праве собственности или ином законном основании имущества, используемого для осуществления деятельности в сферах естественных монополий;<br>- проверка факта осуществления деятельности в сферах естественных монополий. | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП          | Обязательный контроль со стороны учредителя при создании, в том числе путём реорганизации, унитарных предприятий и осуществление их деятельности на конкурентных рынках, а также при определении принадлежности хозяйствующего субъекта к субъектам естественных монополий | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые трудовые ресурсы | КУМИ  | В течение года (постоянно по мере необходимости) | Отсутствие нарушений со стороны администрации и ее СП | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
| Определение доли унитарного предприятия, осуществляющего деятельность в сферах естественных монополий.   | Повышение уровня квалификации сотрудников администрации и ее СП          | Обязательный контроль со стороны учредителя при определении доли выручки унитарного предприятия, осуществляющего деятельность в сферах естественных монополий  | Для реализации мер не потребуются дополнительные финансовые и                | КУМИ  | В течение года (постоянно по мере необходимости) | Отсутствие нарушений со стороны администрации и ее СП | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных   |

| Комплаенс-риск   | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска) | Предложенные действия | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Срок исполнения | Критерии качества работы | Требования к обмену информацией и мониторингу  |
|--|--|-----------------------|---------------------|--|-----------------|--------------------------|--|
| сферах естественных монополий, за последний год на товарных рынках Российской Федерации, находящийся в состоянии конкуренции (не должна превышать 10% <sup>2</sup> ) |  |                       | трудовые ресурсы    |  |                 |                          | правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного COMPLAENCE |

<sup>1</sup> В соответствии со ст. 4 Федерального закона от 17.08.1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях» к сферам деятельности субъектов естественных монополий относятся водоснабжение и водоотведение с использованием централизованных систем, систем коммунальной инфраструктуры, а также передача тепловой энергии

<sup>2</sup> В соответствии с частью 2 статьи 35.1 ФЗ «О защите конкуренции» не допускается деятельность унитарных предприятий на товарных рынках РФ, находящихся в состоянии конкуренции, в случаях, не предусмотренных частью 1 указанной статьи, если выручка унитарного предприятия от такой деятельности превышает 10% совокупной выручки унитарного предприятия за последний календарный год.